Naam

Adres

Postcode en woonplaats

datum: datum

betreft: Avondklok- en grensverklaring cruciale beroepsgroep

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij verklaart organisatie (naam werkgever) dat heer/mevrouw naam, wonende te straatnaam woonplaats, werkzaam is voor de staat der Nederlanden, bij naam organisatie (naam opdrachtgever), plaats tewerkstelling.

Conform de gestelde richtlijnen van de Nederlandse Rijksoverheid rondom COVID-19, is bovengenoemde werknemer als schoonmaker werkzaam en vervult daarmee een onmisbare functie in de vitale processen van cruciale beroepsgroepen in Nederland.

Het is hiermee noodzakelijk dat bovengenoemde werknemer zich kan verplaatsen over de grens van naam land naar Nederland en binnen Nederland gedurende 00.00 – 00.00 uur om daar werkzaamheden te kunnen uitvoeren. Deze werkzaamheden kunnen niet worden uitgevoerd in een andere vorm onder andere telewerk of thuiswerken. Daarnaast kan de professionele verplaatsing over de grens en het uitvoeren van werkzaamheden gedurende de avond niet worden uitgesteld; de omstandigheden van COVID-19 vragen om continue bezetting om zo de Nederlandse samenleving draaiende te houden.

Ik verzoek u vriendelijk om bovengenoemde werknemer in staat te stellen dagelijkse werkzaamheden in Nederland te verrichten en een eventuele geldende reisbeperkingen niet op de heer/mevrouw naam van toepassing te verklaren. Mochten er vragen zijn, neem dan contact op met naam contactpersoon via telefoonnummer 00-000 00 000.

In het vertrouwen u naar behoren te hebben geïnformeerd en ervan uitgaande dat u onze werknemer in staat zult stellen zijn/haar dagelijkse werkzaamheden in Nederland te kunnen verrichten, teken ik, met

de meeste hoogachting,

Naam organisatie

Naam ondertekende

|  |
| --- |
| Toelichting gebruik Avondklok- en Grensverklaring  De eisen voor grensarbeid zijn gebaseerd op Europese regelgeving. Afzonderlijke landen kunnen hier een eigen uitwerking aangeven met specifieke eisen.  Houd in elk geval rekening met de volgende eisen:   * Maak deze brief op papier van de werkgever * Vermeld de naam van de werknemer * Vermeld de naam van een contactpersoon van de werkgever * Vermeld de tijdstippen waarop werknemer werkzaam moet zijn * Voeg (een kopie van) een recente loonstrook toe * Voeg (een kopie van) een (recente) arbeidsovereenkomst toe |